

Протокол №1

Заседания методического Совета ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания

От «11» сентября 2024 г.

Присутствовали – 20 человек, из них:

1. Ревазов Т.Д. – директор колледжа;
2. Моргоева А.Г. – заместитель директора по УР - председатель;
3. Дударова Л.Г. – заместитель директора по практическому обучению;
4. Гахова Л.В. – заместитель директора по ВР;
5. Мзокова Ф.Б. - заведующая ОДНПО;
6. Базиева Д.Г. – советник директора по воспитанию;
7. Дзедисова А.Г. – зав. практического обучения;
8. Караева А.М. – старший методист – секретарь;
9. Бучнева И.П. – зав. кабинетом информатизации;
10. Плиева Э.В. – заведующая сестринским и фармацевтическим отделениями;
11. Джанаева М.Т. – заведующая фельдшерским, акушерским и лабораторной диагностики отделениями;
12. Шерстобитова М.А. – заведующая сестринским отделением (на базе основного общего образования);
13. Малиев В.М. – председатель общемедицинской цикловой комиссии;
14. Томаева С.С. – председатель общеобразовательной цикловой комиссии;
15. Плиева Н.Б. – председатель терапевтической цикловой комиссии;
16. Джиоева И.П. – председатель хирургической цикловой комиссии;
17. Алагова Н.А. – председатель педиатрической цикловой комиссии;
18. Кодзаева И.Х. – зав. библиотекой.
19. Карацева Д.Т. – психолог;
20. Федосова Ю.Д. – психолог.

Повестка дня:

1. Современные аспекты в физике. Совершенствование преподавания.

Докладчик
Голоева И.Ю.

2. Анализ итогов входного контроля знаний студентов в группах первого курса.

Зав. отделениями

3. Обсуждение с председателями ЦМК по организации подготовки материалов ГИА по специальностям.

4. Обсуждение с председателями ЦМК по представлению тем курсовых работ, защите и своевременному выполнению учебного плана по курсовым работам.

5. Разное.

Слушали:

1. Караеву А.М. по вопросам повестки дня методического совета, предстоящего плана работы методического совета.
2. Голоеву И.Ю. с докладом на тему: «Современные аспекты в физике. Совершенствование преподавания».
3. Главного внештатного специалиста МЗ РСО-Алания Епхиеву З.Б. по поездке в г. Москву на конференцию по Сестринскому делу;
4. Заведующих отделений: Плиеву Э.В., Джанаеву М.Т. и Шерстобитову М.А. по анализу итогов входного контроля знаний студентов в группах первого курса и на сегодняшний день по общеобразовательным предметам;
5. Караеву А.М. по вопросу своевременного представления курсовых работ по специальностям и правильному их оформлению;
6. Дударову Л.Г. по контролю организации работы учебного процесса со стороны председателей цикловых комиссий преподавателей как штатных, так и совместителей.
7. Дударову Л.Г. по оценке студентов по предмету Общий уход по специальностям: Лечебное дело, Сестринское дело, Акушерское дело и Лабораторная диагностика.

Постановили:

1. Прикрепленным наставникам оказывать помощь к каждому вновь прибывшему преподавателю;
2. Председателям вести еженедельный мониторинг правильности ведения отчетной документации, своевременного приема отработок и заполнения журналов преподавателями;

Проголосовали:

«За» - 20 человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Зам. директора

по УМР

Старший методист



Моргоева А.Г.

Караева А.М.